

# Regulamin Udziału w Warsztatach kulinarnych Akademia Kulinarna Amica

## SPIS TREŚCI

§ 1.	POSTANOWIENIA WSTĘPNE	1
§ 2.	DEFINICJE	1
§ 3.	WARSZTATY KULINARNE	2
§ 4.	UCZESTNICY	2
§ 5.	OPIS WARSZTATÓW	3
§ 6.	REZERWACJE I ZAWARCIE UMOWY	4
§ 7.	CENY	5
§ 8.	ŚWIADCZENIA NA RZECZ <b>UCZESTNIKA</b>	6
§ 9.	DOKUMENTOWANIE WARSZTATÓW I WIZERUNEK	6
§ 10.	ODPOWIEDZIALNOŚĆ	6
§ 11.	REKLAMACJA USŁUGI	7
§ 12.	INFORMACJE DOTYCZĄCE OSOBY <b>ORGANIZATORA</b> ORAZ DANE KONTAKTOWE	8
§ 13.	POSTANOWIENIA KOŃCOWE	8

## § 1. POSTANOWIENIA WSTĘPNE

1. Niniejszy Regulamin określa zasady organizacji i warunków udziału w Warsztatach Kulinarnych w cyklu Akademia Kulinarna Amica, a w szczególności określa zasady zawierania Umów o świadczenie usług przeprowadzenia Warsztatu Kulinarnego przy wykorzystaniu środków porozumiewania się na odległość.
2. **Organizator** oferuje Warsztaty zgodnie z aktualnym Opiszem Warsztatów zawartym na [www.showroom.amica.pl](http://www.showroom.amica.pl).
3. **Organizator** zastrzega sobie prawo do zmiany Opisu Warsztatów. Zmiana Opisu Warsztatów w części dotyczącej rodzaju świadczonych Usług oraz ich ceny nie stanowi zmiany niniejszego Regulaminu. Zmiana Opisu Warsztatów nie może jednak dotyczyć Warsztatów co do których dokonano Rezerwacji stosownie do postanowień poniżej.
4. Warsztaty Kulinarne skierowane są wyłącznie do podmiotów posiadających status konsumenta w związku z uczestnictwem w Warsztatach.

## § 2. DEFINICJE

1. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o wskazanych poniżej zwrotach:
  - a. przez „**Opis Warsztatów**” - należy rozumieć zaproszenie do składania ofert dotyczących Warsztatów Kulinarnych znajdującą się pod adresem [www.showroom.amica.pl](http://www.showroom.amica.pl) z uwzględnieniem zmian Opisu Warsztatów.
  - b. przez „**Organizator**” - należy rozumieć podmiot, którego dane są wskazane w § 12.
  - c. przez „**Uczestnik**” - należy rozumieć osobę fizyczną wyrażającą zainteresowanie skorzystaniem z Warsztatu lub korzystającą z Usług przeprowadzenia Warsztatu.
  - d. przez „**Regulamin**” - należy rozumieć niniejszy Regulamin.
  - e. przez „**Warsztaty**” - należy rozumieć usługi świadczone przez **Organizatora** polegające na przeprowadzeniu warsztatów kulinarnych zgodnie z Regulaminem i Rezerwacją.
  - f. przez „**Ustawę o Prawach Konsumenta**” - należy rozumieć ustawę z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta (Dz. U. 2014 r., poz. 827).

- g. przez „**Rezerwacja**” - należy rozumieć oświadczenie woli **Uczestnika** zawierające ofertę **Uczestnika** zawarcia Umowy udziału w wybranych Warsztatach oraz w określonym terminie (umowa zawierana na odległość za pośrednictwem Formularza Rezerwacji, na zasadach wskazanych w § 6).
- h. Przez „**Umowę**” - należy rozumieć umowę zawieraną pomiędzy **Organizatorem** a **Uczestnikiem**, na mocy której **Uczestnik** nabywa prawo do udziału w Warsztatach.
- i. Przez „**Formularz Rezerwacji**” - należy rozumieć interaktywny formularz umożliwiający **Uczestnikowi** dokonanie Rezerwacji, dostępny pod adresem internetowym [www.showroom.amica.pl](http://www.showroom.amica.pl).
- j. Przez „**Showroom Amica**” - należy rozumieć miejsce przygotowane i przystosowane do przeprowadzenia Warsztatu znajdujące się pod adresem ul. Bułgarska 17, 60-320 Poznań zlokalizowane na Poziomie 3 IV Trybuny Stadionu.

### § 3. WARSZTATY

1. Celem Warsztatów jest doskonalenie umiejętności kulinarnych Uczestników poprzez przekazanie przez prowadzącego wiedzy dotyczącej przygotowywanych potraw, a także przygotowywanie przez Uczestników wybranych potraw.
2. Warsztaty odbywają się w Showroom Amica.
3. Warsztaty odbywają się w grupach, a liczba Uczestników określonego Warsztatu uzależniona jest od rodzaju warsztatu i określona jest każdorazowo w Opisie Warsztatów.
4. Warsztaty odbywać się będą w terminach ustalonych przez **Organizatora** w Opisie Warsztatów.
5. **Uczestnicy** zobowiązani są przychodzić na Warsztaty przynajmniej na 15 (słownie: piętnaście) minut przed ich rozpoczęciem, nie wcześniej jednak niż pół godziny przed rozpoczęciem Warsztatu.
6. **Uczestnik** spóźniony na Warsztaty nie dłużej niż 15 (słownie: piętnaście) minut uczestniczy w nim od momentu przybycia (nie ma obowiązku powtarzania przeprowadzonej wcześniej części).
7. Organizator ma prawo odmowy udziału w Warsztacie **Uczestnikowi** spóźnionemu na Warsztaty dłużej niż 15 (słownie: piętnaście) minut.
8. Warsztaty odbywają się w języku polskim.
9. **Uczestnik** nabywając udział w Warsztatach akceptuje szczegóły dotyczące ich organizacji zaprezentowane w Opisie Warsztatów.

### § 4. UCZESTNICY

1. Warsztaty są przeznaczone wyłącznie dla osób dorosłych.
2. **Organizator** prowadzi nadzór Showroom Amica jako miejsca, w którym prowadzone są Warsztaty.
3. **Uczestnik** który stawi się na Warsztaty jest zobowiązany do współpracy w wykonaniu zobowiązania **Organizatora**, w tym:
  - a. niespóźniania się na Warsztaty,
  - b. złożenia oświadczenia o wyrażeniu zgody lub jej braku dot. wizerunku Uczestnika (zgodnie z postanowieniami § 9 poniżej),
  - c. pod rygorem odmowy udziału w Warsztatach złożenia:
    - i. oświadczenia o stanie zdrowia i braku przeciwwskazań do udziału w Warsztatach,
    - ii. oświadczenia dot. danych osobowych,
  - d. nieprzynoszenia na Warsztaty niepotrzebnych przedmiotów,

- e. przestrzegania zaleceń prowadzącego Warsztaty oraz zasad, w tym BHP, a także wytycznych i zaleceń w zakresie sanitarnym i przeciw epidemiologicznym obowiązujących w czasie i miejscu organizowania Warsztatów,
  - f. utrzymywania w czystości miejsca pracy oraz sprzętu i urządzeń, których używa podczas Warsztatów,
  - g. upięcia długich włosów, tak aby nie miały kontaktu z żywnością,
  - h. przestrzegania podczas Warsztatów podstawowych zasad higieny,
  - i. używania środków ochrony osobistej, jeśli taką decyzję podejmie osoba prowadząca Warsztat,
  - j. utrzymywania wysokiego stopnia czystości osobistej i założenia fartucha udostępnionego przez **Organizatora**,
  - k. przestrzegania zasad, które nie spowodują zagrożenia dla jego zdrowia.
4. Ani **Organizator** ani podmiot będący właścicielem czy użytkownikiem Showroom Amica nie jest zobowiązany do ubezpieczenia **Uczestnika**.
5. Za zniszczenie, uszkodzenie sprzętu, narzędzi lub urządzeń odpowiada osoba go obsługująca.
6. **Uczestnik** przystępując do Warsztatu składa oświadczenia:
- a. o stanie zdrowia i braku przeciwwskazań do udziału w Warsztatach na wzorze stanowiącym załącznik do niniejszego Regulaminu (pod rygorem odmowy udziału w Warsztatach)
  - b. oświadczenia w zakresie danych osobowych na wzorze stanowiącym załącznik do niniejszego Regulaminu (pod rygorem odmowy udziału w Warsztatach),
7. **Uczestnicy** zobowiązani są do korzystania z Warsztatów w sposób zgodny z przepisami prawa a także z zasadami wskazanymi w niniejszym Regulaminie.
8. **Uczestnikowi** zakazuje się korzystania podczas pobytu w **Showroom Amica**, w szczególności w czasie Warsztatów z własnych produktów spożywczych lub napojów, bez zgody prowadzącego Warsztaty.
9. **Organizator** ma prawo odmówić udziału w Warsztacie lub prawa kontynuowania udziału, jeśli **Uczestnik**:
- a. jest niepełnoletni,
  - b. narusza zasady bezpieczeństwa,
  - c. narusza wytyczne i zalecenia w zakresie sanitarnym i przeciw epidemiologicznym, w tym chce wziąć udział w Warsztatach przy stwierdzonych objawach mogących sugerować choroby zakaźne,
  - d. jest pod wpływem alkoholu lub innych środków odurzających,
  - e. uniemożliwia prowadzenie Warsztatu,
  - f. bez uzgodnienia z przedstawicielem **Organizatora** opuszcza miejsce jako przeznaczone dla **Uczestnika** w trakcie Warsztatu,
  - g. nie złoży oświadczenia o stanie zdrowia i braku przeciwwskazań do udziału w Warsztatach oraz dot. przestrzegania zasad higieny w trakcie Warsztatów,
  - h. nie złoży oświadczenia w zakresie danych osobowych.

## § 5. OPIS WARSZTATÓW

1. **Organizator** informuje, że na Warsztatach mogą zostać użyte produkty mogące wywoływać reakcje alergiczne (np. migdały, ryby, gluten itd.). Każdy **Uczestnik**, znając stan swojego zdrowia i wyrażając zgodę na uczestnictwo w Warsztatach, zobowiązuje się wziąć ten czynnik pod uwagę,

przy czym podawany w Opisie Warsztatów program nie zawiera szczegółowego opisu składników wykorzystywanych do przygotowania tych potraw.

2. Opisy poszczególnych Warsztatów, które **Organizator** proponuje znajdujące się pod wyżej wskazanym adresem określają przynajmniej dokładne określenie rodzaju (tematyki) Warsztatu, termin i miejsce ich świadczenia (realizacji szkolenia). Wszystkie Warsztaty oznaczone są ponadto kwotą wyrażoną w złotych polskich, która stanowi element wyrażanego przez Organizatora zaproszenia do zawarcia umowy oraz element Oferty.

## § 6. REZERWACJE I ZAWARCIE UMOWY

1. Rezerwacje dokonywane są poprzez wypełnienie Formularza i kliknięcia na stronie internetowej [www.showroom.amica.pl](http://www.showroom.amica.pl) po jego wypełnieniu pola akcji, a następnie wniesienia opłaty za Warsztat zgodnie z § 7 poniżej.
2. Rezerwacje mogą być dokonywane przez całą dobę, z zastrzeżeniem przerw w dostępie w związku z koniecznością przeprowadzenia prac serwisowych i konserwacyjnych.
3. Czasem właściwym dla strony [www.showroom.amica.pl](http://www.showroom.amica.pl) jest czas właściwy dla terytorium Polski.
4. Celem dokonania Rezerwacji należy wypełnić i podpisać Formularz wraz z wyrażeniem zgody na zawarte w nim klauzule (warunkiem jest prawidłowe wypełnienie Formularza) oraz dokonanie opłaty zgodnie z § 7.
5. W każdym momencie Rezerwacji poprzez klikanie na ikony koszyka znajdujące się w prawej górnej części ekranu, **Uczestnik** jest informowany o jednostkowej oraz łącznej cenie Warsztatów wchodzących w skład Rezerwacji.
6. **Uczestnik** ma możliwość modyfikacji składanej Rezerwacji (np. zmiana ilości osób chętnych do udziału w Warsztatach) - aby zmieniać ilość osób chętnych do udziału w Warsztatach, kliknij „+” lub „-” w kolumnie „Ilość”.
7. Ponadto:
  - a. aby kontynuować dokonywanie Rezerwacji należy nacisnąć „Kontynuuj zakupy”,
  - b. aby wybrać (zmienić) formę płatności, należy nacisnąć „Dalej” - na kolejnej stronie będzie możliwość podania danych do płatności,
  - c. dane konieczne do zrealizowania Rezerwacji (dotyczące Warsztatów i ilości osób chcących w nich uczestniczyć, ale też adresu e-mail do potwierdzenia udziału w Warsztatach (przyjęcie lub odrzucenie oferty zawarcia umowy skierowanej przy użyciu Formularza poprzez dokonanie Rezerwacji)) można zmieniać do momentu jego potwierdzenia poprzez kliknięcie ikony „Potwierdzenie udziału w Warsztatach z obowiązkiem zapłaty”. Zmiany te wprowadza się klikając ikonę „Wstecz” znajdującą się na poszczególnych stronach dowolną ilość razy.
8. Poprzez kliknięcie „Potwierdzenie udziału w Warsztatach z obowiązkiem zapłaty” na [www.showroom.amica.pl](http://www.showroom.amica.pl) **Uczestnik** składa wiążącą ofertę. Od tego momentu **Uczestnik** nie może zmienić treści Rezerwacji (jest to możliwe tylko za indywidualną zgodą **Organizatora**).
9. Następnie **Uczestnik** otrzymuje automatyczną informację o wpłynięciu oferty zamówienia, które nie może w żadnym wypadku zostać uznane za zawarcie umowy. E-mail o wpłynięciu oferty zamówienia:
  - a. wysyłany jest na adres **Uczestnika** podany w formularzu Rezerwacji,

- b. w wiadomości tej zawarte będzie podsumowanie Rezerwacji.
10. W związku z faktem, że do przeprowadzenia Warsztatu konieczne jest w nim uczestnictwo określonej, minimalnej liczby osób, złożenie Rezerwacji czy dokonanie płatności nie jest równoznaczne z akceptacją (przyjęciem) przez **Organizatora** oferty złożonej przez **Uczestnika**, a zawarcie Umowy z **Uczestnikiem** następuje w momencie otrzymania przez **Uczestnika** wiadomości potwierdzającej przeprowadzenie Warsztatu na adres e-mail podany przy dokonywaniu Rezerwacji.
11. **Potwierdzenie udziału w Warsztatach Organizator zobowiązany jest przekazać nie później niż 3 (Błąd! Nie można odnaleźć źródła odwołania.) dni przed datą Warsztatu** wskazaną w Opisie Warsztatów (przyjęcie lub odrzucenie oferty zawarcia umowy skierowanej przy użyciu Formularza poprzez dokonanie Rezerwacji). Jednocześnie **Organizator**:
- a. może zaproponować **Uczestnikowi** inny termin Warsztatów o tej samej, bądź innej tematyce. W przypadku braku zgody **Uczestnika** na zmianę, **Organizator** dokonuje zwrotu **Uczestnikowi** wniesionej przez niego opłaty w terminie 7 (siedem) dni od dnia poinformowania go przez **Uczestnika** o braku zgody na zmianę i, jeśli Cena nie może być zwrócona w sposób w jaki dokonano płatności, wskazania rachunku bankowego,
- b. w przypadku niezaproponowania Warsztatów zgodnie do postanowień ustępu a. powyżej, lub nieprzyjęcia przez **Uczestnika** oferty innych Warsztatów, **Organizator** zwraca Cenę uiszczoną stosownie do postanowień § 7 w sposób w jaki nastąpiła płatność, a jeżeli jest to niemożliwe – przelewem na wskazany przez **Uczestnika** rachunek bankowy.
12. **Organizator** zastrzega sobie prawo do odrzucenia oferty w przypadku, gdy świadczenie Usługi stało się niemożliwe, np. z powodu niezgłoszenia się odpowiedniej liczby chętnych do udziału w określonym Warsztacie, zgłoszenia się większej liczby chętnych niż przewidziano w Opisie Warsztatów (decyduje kolejność Rezerwacji).
13. **Uczestnik** odpowiada za to, aby wskazany przez niego adres e-mail, na który ma być przesłana oferta Organizatora, pozwalał na jej odbiór.
14. **Organizator** nie weryfikuje informacji na temat wieku osób odwiedzających serwis ani innych, których zebranie pozwoliłoby na ustalenie, czy mają zdolność do czynności prawnych, w szczególności czy są to osoby pełnoletnie. Osoby niemające pełnej zdolności do czynności prawnych nie powinny dokonywać Rezerwacji chyba, że ich przedstawiciele ustawowi wyrażą na to zgodę, jeżeli taka zgoda będzie wystarczająca w świetle obowiązującego prawa.
15. Usługa ma charakter usługi gastronomicznej i rozrywkowej, a tym samym **Uczestnikowi** będącemu konsumentem nie przysługuje prawo odstąpienia od umowy, zgodnie z art. 38 pkt 12 ustawy z dnia 30 maja 2014 roku o Prawach konsumenta.
16. **Organizator** przesyła w drodze wiadomości e-mail potwierdzenie zawarcia Umowy spełniające wymagania, co do treści, wskazane w art. 21 ust. 1 ustawy z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta (Dz.U. 2014 r., poz. 827 )
17. Utrwalenie, zabezpieczenie i udostępnienie treści zawieranej Umowy odbywać się będzie przez przesłanie stosownej wiadomości wraz z wiadomością potwierdzającą zawarcie Umowy (stosownie do ust. 16 powyżej).

## § 7. CENY

1. Ceny wskazane za Warsztat wskazane w Opisie Warsztatów podawane są w złotych polskich i są cenami brutto tzn. zawierają podatek VAT.

2. Cena obejmuje: koszt prowadzenia Warsztatu oraz koszt składników niezbędnych do przygotowania dań wskazanych w programie (liście potraw), a także koszty wskazane w § 8 poniżej.
3. Płatność za Warsztaty dokonywana jest z góry w pełnej wysokości.
4. Płatność należy uregulować.
  - a. przelewem bankowym na rachunek bankowy wskazany w formularzu (przedpłata);
  - b. automatycznie po złożeniu Rezerwacji (wysłaniu oferty przez Uczestnika) za pośrednictwem systemu płatności Blik

#### **§ 8. ŚWIADCZENIA NA RZECZ UCZESTNIKA**

1. **Organizator** zapewnia:
  - a. fartuch na własność każdego **Uczestnika**,
  - b. odpowiednio stanowisko do przygotowywania potraw zgodnie z programem,
  - c. produkty niezbędne do przygotowywania potraw zgodnie z programem,
  - d. napoje dla Uczestników: woda niegazowana, kawa, herbata,
  - e. skrypt z przepisami przygotowywanych potraw,
  - f. inne ujęte w opisie danych Warsztatów.

#### **§ 9. DOKUMENTOWANIE WARSZTATÓW I WIZERUNEK**

1. Przed rozpoczęciem Warsztatu **Uczestnicy** zostaną poproszeni o wyrażenie nieodwołalnej, nieodpłatnej zgody obejmującej m.in. upoważnienie do utrwalenia wizerunku na nagraniach audiowizualnych, zdjęciach, nagraniach audio i w ramach utworów utrwalonych w innej formie, powstałych w związku z Warsztatami.
2. Wzór zgody stanowi załącznik do niniejszego Regulaminu.
3. W zamian za udzielenie zgody na rozpowszechnianie wizerunku, osoba udzielająca zgody nie będzie uprawniona do wynagrodzenia.
4. Wyrażenie zgody jest dobrowolne (odmowa nie będzie stanowić podstawy uniemożliwienia udziału w Warsztatach).

#### **§ 10. ODPOWIEDZIALNOŚĆ**

1. **Organizator** w żadnym wypadku nie ponosi odpowiedzialności za to, w jakim stopniu wiedza i umiejętności zostaną przyswojone przez Uczestników, a także za jakość potraw ugotowanych w trakcie Warsztatów, jak i nie odpowiada za ich walory smakowe czy estetyczne.
2. **Organizator** nie ubezpiecza uczestników od następstw nieszczęśliwych wypadków.
3. Uczestnicy odpowiadają za szkody wyrządzone na terenie obiektów, gdzie będą prowadzone Warsztaty.
4. Z uwzględnieniem zasad ponoszenia odpowiedzialności wynikających z obowiązujących przepisów prawa Organizator Warsztatów, Osoba Prowadząca Warsztaty jak i żaden inny podmiot związany z Warsztatami nie ponosi odpowiedzialności za odniesione przeze Uczestnika uszkodzenia ciała, kontuzje i uszczerbki na zdrowiu, jak również za ewentualny, negatywny wpływ jego udziału w Warsztatach na stan jego zdrowia (przy czym ograniczenie czy wyłączenie odpowiedzialności nie dotyczy zaniedbań ze strony tych czy innych podmiotów).

## § 11. REKLAMACJA

1. Przedmiotem reklamacji może być w szczególności jakości usługi, a także jej niezgodność z umową lub nieprawidłowe czy niezupełne przeprowadzenie Warsztatu, a także wada fizyczna lub prawna fartucha lub skryptu.
2. **Uczestnik** niezadowolony z Usługi lub w przypadku stwierdzenia wady fizycznej czy prawnej fartucha lub skryptu, może złożyć w drodze wiadomości e-mail przesłanej na adres **Organizatora**: showroom@amica-hm.pl lub w drodze listownej na adres Amica Handel i Marketing sp. z o.o., ul. Bułgarska 17, 60-320 Poznań.
3. W reklamacji **Uczestnik** winien wskazać:
  - a. imię(imiona) i nazwisko
  - b. dane kontaktowe w szczególności adres e-mail
  - c. określenie Warsztatów, których dotyczy reklamacja, np. poprzez podanie nazwy i daty Warsztatów,
  - d. przedstawienie zarzutów, będących podstawą reklamacji,
  - e. określenie żądania **Uczestnika**
  - f. wskazanie numeru rachunku bankowego, na który miałby nastąpić zwrot części lub całości ceny lub danych do dokonania przelewu.
4. **Organizator** informuje **Uczestnika** o sposobie rozpatrzenia reklamacji niezwłocznie nie później niż w terminie nie później niż 30 (słownie: trzydzieści) dni od dnia jej otrzymania.
5. **Uczestnik** w ramach żądania reklamacyjnego może domagać się:
  - a. obniżenia ceny
  - b. złożyć oświadczenie o odstąpieniu od umowy (wyłącznie w przypadku wad istotnych),
  - c. żądać modyfikacji Usługi,
- d. żądać ponownego wykonania Usługi z zastrzeżeniem ust. 6-9 poniżej.
6. W przypadku otrzymania przez **Organizatora** żądania **Uczestnika** obniżenia ceny lub oświadczenia o odstąpieniu od umowy, **Organizator** jest uprawniony w pierwszej kolejności w przypadku otrzymania reklamacji **Uczestnika** do zaproponowania **Uczestnikowi** nowych Warsztatów, chyba, że czynności takie były już uprzednio wykonane przez **Organizatora** w ramach reklamacji.
7. W przypadku zgłoszenia przez **Uczestnika** w reklamacji ponownego wykonania Warsztatu, **Organizator** może odmówić żądaniu **Uczestnika**, jeżeli realizacja reklamacji w sposób wybrany przez **Uczestnika** jest niemożliwa albo w porównaniu z drugim możliwym sposobem wymagałaby nadmiernych kosztów.
8. Jeśli przedmiotem reklamacji jest fartuch lub skrypt, o których mowa w § 8 **Uczestnik** może zamiast zaproponowanego przez **Organizatora** usunięcia wady żądać wymiany fartucha lub skryptu na wolny od wad albo zamiast wymiany żądać usunięcia wady, chyba że doprowadzenie rzeczy do zgodności z umową w sposób wybrany przez **Uczestnika** jest niemożliwe albo wymagałoby nadmiernych kosztów w porównaniu ze sposobem proponowanym przez **Organizatora**.
9. W przypadku zgłoszenia przez **Uczestnika** w reklamacji żądania ponownego wykonania Warsztatu **Organizator** może odmówić żądaniu **Uczestnika**, jeżeli realizacja reklamacji w sposób wybrany przez **Uczestnika** jest niemożliwa albo w porównaniu z drugim możliwym sposobem wymagałaby nadmiernych kosztów.
10. W żadnym wypadku nie może być podstawą reklamacji:

- a. skategoryzowanie wiadomości e-mail od **Organizatora** jako spam przez pocztę e-mail **Uczestnika**,
  - b. sytuacja, gdy **Uczestnik** nie jest zadowolony z Usługi w związku z którąkolwiek z okoliczności wskazanych w § 10 ust. 1.
11. W pozostałym zakresie zastosowanie znajdą odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego, w szczególności art. 556 i nast. oraz art. 471 i nast.

#### § 12. INFORMACJE DOTYCZĄCE OSOBY ORGANIZATORA

1. **Kacper Sobkiewicz:**
  - a. prowadzący działalność gospodarczą, pod firmą na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej prowadzonej przez Ministra Gospodarki,
  - b. numer NIP: 7811773863
  - c. numer REGON: 300149974
2. Adres: ul. Henryka Sienkiewicza 20, 60-818 Poznań
3. Adres poczty elektronicznej: kac.sobkiewicz@gmail.com
4. Tel: 514-210-116

#### § 13. FORMA KONTAKTU ORAZ DANE KONTAKTOWE

1. **Organizator** wskazuje dane do kontaktu:

Siedziba		Amica Handel i Marketing sp. z o.o.
Dane do kontaktu (także dla zgłoszenia reklamacji)	e-mail	showroom@amica-hm.pl
	telefon	+48 61 670 52 00
	adres	ul. Bułgarska 17, 60-320 Poznań

2. Wyżej wskazane adresy / numery są właściwe dla dokonywania Reklamacji, stosownie do postanowień Regulaminu.
3. Wiążącą dla **Organizatora** i **Uczestnika** formą składania oświadczeń woli jest ich złożenie w drodze elektronicznej, t.j. w postaci wiadomości e-mail, z zastrzeżeniem ust. 4 i 5 poniżej, jak i formie pisemnej. W szczególności za wiążące złożenie oświadczenia woli uznaje się przesłanie przez **Organizatora** wiadomości e-mail zawierającej ofertę **Organizatora**, jak i wiadomość e-mail **Uczestnika** w odpowiedzi na ofertę **Organizatora** (zawierającą akceptację oferty **Organizatora**).
4. Dokonanie przez **Uczestnika** zgłoszenia Reklamacji może nastąpić w formie rozmowy telefonicznej, pod warunkiem wskazania informacji, o których mowa w § 11 ust. 3.
5. **Uczestnik**, może dokonać odstąpienia od umowy na każdy sposób pozwalający **Organizatora** w sposób jednoznaczny zapoznać się z jego wolą.

#### § 14. ZAŁĄCZNIKI

1. Załącznikami do niniejszego Regulaminu są:
  - Załącznik nr 1. Wzór zgody na wykorzystanie wizerunku
  - Załącznik nr 2. Wzór zgody w zakresie danych osobowych

Załącznik nr 3. Wzór oświadczenia o stanie zdrowia i braku przeciwwskazań do udziału w Warsztatach oraz dot. przestrzegania zasad higieny w trakcie Warsztatów

#### § 15. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. **Uczestnik** ma prawo przeniesienia prawa udziału w Warsztatach na osobę trzecią, zawiadamiając o tym **Organizatora**. W takim wypadku osoba ta ma bezwzględny obowiązek przestrzegania zasad wskazanych w niniejszym Regulaminie, w szczególności § 3 i § 4.
2. Umowy dot. Warsztatów są zawierane są jest w języku polskim.
3. Językiem stosowanym w relacjach **Organizatora** Warsztatów z **Uczestnikiem** jest język polski.
4. Zawartość Regulaminu stanowi utwór w rozumieniu ustawy o Prawie autorskim i prawach pokrewnych i podlega ochronie na gruncie tej ustawy.
5. Niedopuszczalne jest korzystanie z Regulaminu lub skryptu o którym mowa w § 9 w zakresie wykraczającym poza dopuszczalny zakres objęty art. 23 ustawy o Prawie autorskim i prawach pokrewnych, w szczególności niedozwolone jest kopiowanie, przekazywanie, transmitowanie lub udostępnianie w jakikolwiek inny sposób (w całości lub części) lub tworzenie jakichkolwiek opracowań zawartości Regulaminu czy skryptu w celach wykraczających poza użytek osobisty, w szczególności w celach komercyjnych związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej.
6. Znaki towarowe, nazwy produktów i ich zdjęcia są wyłączną własnością ich producentów i zostały użyte jedynie w celu informacyjnym i prezentacji Warsztatów.
7. Wszystkie użyte na [www.showroom.amica.pl](http://www.showroom.amica.pl) nazwy towarów, marek oraz znaki graficzne są własnością producentów lub dystrybutorów.
8. **Organizator** zastrzega sobie zmianę niniejszego Regulaminu, z tym zastrzeżeniem, iż dla umów zawartych przed zmianą Regulaminu stosuje się Regulamin w poprzednim brzmieniu, z wyjątkiem obligatoryjnych zmian regulaminu wynikających z przepisów prawa.
9. **Organizator** nie ponosi żadnej odpowiedzialności za treści z zewnętrznych serwisów internetowych, które zawierają odesłane do niniejszego serwisu
10. Regulamin nie wyłącza ani nie ogranicza żadnych praw konsumenckich **Uczestnika**. W przypadku sprzeczności pomiędzy Regulaminem a obowiązującymi przepisami prawa przyznany konsumentowi pierwszeństwo mają te przepisy.
11. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta.

\*\*\*